

平成25年度 事業計画

平成25年度 予 算

社団法人 全日本病院協会

## 全日本病院協会の理念

全日本病院協会（全日病）は、関係者との信頼関係に基づいて、病院経営の質の向上に努め、良質、効率的かつ組織的な医療の提供を通して、社会の健康および福祉の増進を図ることを使命とする。

## 平成 25 年度 事業計画

全日本病院協会は、「国民が納得できる質の高い医療を、医療人が誇りと達成感をもって提供できるような環境整備を行う。」という当協会の基本的な考え方を実現するために、医療制度改革や医療環境の変化に対応した事業活動を続けている。

平成 25 年度は、全日本病院協会が「公益社団法人」に移行する年度となる。このため、事業計画・予算も新たな規定に則ったものとなる。その例として、代議員制および代議員会は廃止され、新たに支部長・副支部長会が設置される。また、役員の任期は、6 月の総会より 2 年間に変更される。その他、様々な変更点があるが、基本的には全国の会員および支部の提言や意見を集約できる制度を目指している。

さて、平成 25 年度の事業計画であるが、その内容は極めて多岐にわたる。全日病総研を初めとする多くの調査・研究事業、そして医療機能分化、病院のあり方等、医療・介護にかかわる制度の構築と提言、さらに医療関係団体との協力と連携、広報活動、病院機能評価、医療安全対策、医療の質向上、個人情報保護、救急・災害医療、等の多面的な事業を行う。

第 55 回全日本病院学会は埼玉県支部が担当し、11 月 2、3 日にさいたま市で開催される。夏期研修会は、8 月 25 日岩手県支部において「東日本大震災からの復興について」をテーマに開催される。また、教育・研修事業は、開設者、医療従事者、医療安全管理者、特定健診担当者、等を対象に、20 を超える研修会等が開催され、そして多くの資格認定事業も行われる。現在、常設委員会は 18 設置されており、その他プロジェクト委員会も存在する。

日本の超高齢・少子社会の中で、医療・介護はそのあり方が問われている。全日本病院協会は、さらなる会員の協力・支援により、一丸となってこの厳しい情勢を乗り越えなくてはならない。そして、公益法人として新たな局面を迎える平成 25 年度が、今後のより一層の充実と飛躍を行うための基礎となるよう、今後も広範な活動に取り組んでいくこととする。

## I. 社会保障制度、医療制度その他病院に関係する諸制度に関する調査研究及び提言並びに政府その他の関係機関関係団体との連絡協議

### 1. 調査・研究事業

病院施設等における医療、サービスの質の維持・向上を図り、患者及びその家族に良質な医療及びサービスを提供することができるよう、各種調査研究事業を以下のとおり実施する。

- 1) 病院経営調査の実施
- 2) 地域に密着した病棟に関する調査の実施
- 3) 平成 25 年度老人保健健康増進等事業の実施
- 4) 医療従事者賃金実態調査の実施
- 5) 人間ドック実施状況調査の実施
- 6) 全日病総研事業の実施
  - ・医療必要度に関する指標作成の調査研究の実施
  - ・手術室における多職種間の連携を担保する業務プロセスの再構築による安全確保に関する研究の実施
  - ・医療機関トップマネジメント研修用の新規ケース教材作成の実施
  - ・当協会の各委員会が実施する調査への助言、集計・解析業務の実施
- 7) 厚生労働科学研究事業の実施及び研究支援
- 8) その他、本会として必要な調査・研究活動

### 2. 国民のための医療・介護にかかわる制度の構築と提言

医療制度・税制、医療保険制度、介護保険制度、病院のあり方・運営について検討し、医療の質の向上及び病院施設等の診療体制の向上改善等のために以下の提言・要望活動を実施する。

- 1) 病床機能の定義と今後のあり方に関する検討
- 2) 終末期医療に関するガイドラインの普及啓発及び提言
- 3) 病院のあり方に関する報告書の検討
- 4) 各専門職の業務範囲に関する検討
- 5) 医療制度等に関する検討

- 6) 医療関連税制に関する検討
- 7) 平成 26 年度税制改正要望書に関する検討
- 8) 平成 26 年度政府予算等に関する検討
- 9) 平成 26 年度診療報酬改定に関する検討
  - ・内閣及び厚生労働省等への要望活動に関わる基礎データの作成
- 10) 介護保険制度についての提言
  - ・介護療養型医療施設の在り方の検討、転換状況の把握
  - ・介護報酬改定後の影響についての検証
- 11) 各種提言の実現に向けての国民への広報、国会・行政への要望と対応

### 3. 医療関連団体との協力と連携

医療の質の向上及び医療安全の充実を図り、国民の療養環境の向上、国民医療の増進を図るため、社会保障制度、医療制度、医療保険制度、介護保険制度、診療報酬、病院のあり方・健全な運営等に関し、医療関係団体と様々な問題について連携し、行政等に要望活動等を実施する。

- 1) 四病院団体協議会事業等の推進
- 2) 社団法人日本医師会との連携
- 3) 日本病院団体協議会における活動
- 4) 公益財団法人日本医療機能評価機構の医療事故防止センターへの協力・連携

### 4. 広報活動推進事業

医療行政情報、医療制度その他医療に関係する諸制度、病院のあり方・運営等に係る調査研究事例等に関し、医師・看護師及び医療従事者並びに国民等へ情報等を提供するために以下の広報活動推進事業を実施する。

- 1) 全日病ニュースの内容の充実と配布の拡充
  - ・WEBを利用したリアルタイム情報配信の検討
- 2) インターネットを利用した情報提供の推進
  - ・ITを利用した行政関連情報（政省令・通知等）の紹介
- 3) 協会ホームページの拡充

- ・ ホームページのコンテンツの追加（研修会等動画配信の検討）
- 4) 他団体と連携した広報活動の推進（HOSPEX Japan等への参加）
- 5) 新しいメディアの活用（SNS等）

## II. 病院の管理運営及び病院施設の改善向上に関する調査研究及び提言

### 5. 病院機能評価事業

医療の質向上及び診療環境の向上改善並びに病院施設の健全運営のために、以下の病院機能評価事業を実施する。

- 1) 公益財団法人日本医療機能評価機構による病院機能評価の受審促進
  - ・ 病院機能評価受審相談事業の実施
  - ・ 「機能評価受審支援セミナー」の実施
  - ・ 病院機能評価取得に関する施策案の策定
  - ・ 認定病院及び未受審病院に対するアンケート調査の実施
- 2) 病院機能評価体系ならびにその運用方法についての検討
  - ・ 新評価体系についての提言
  - ・ 新評価体系に関する情報提供

### 6. 医療安全対策事業

医療安全の一層の充実を図るため、病院施設での事故防止・発生時の対応等について、医師、看護師、医療従事者等が理解を深めるために、以下の医療安全対策事業を実施する。

- 1) 医療安全管理者の養成
  - ・ 「医療安全管理者養成課程講習会（及び継続講習（演習）会）」の実施
  - ・ 医療安全に関する講演会・セミナーの実施
  - ・ 医療安全対策セミナーの実施
- 2) 病院における医療安全推進に関する啓発
  - ・ 医療の質、医療事故調査等に関する出版

## 7. 医療の質向上に関する事業

病院経営の改善・向上、医療の質向上に関する取り組みとして、以下の医療の質向上に関する事業を実施する。

- 1) アウトカム評価事業
  - ・ 診療アウトカム評価事業の実施
  - ・ DPC分析事業の実施 (MED I - T A R G E T)
  - ・ International Quality Indicator Project (I Q I P) への参加
  - ・ 医療の質の評価公表等推進事業の実施
- 2) I T 技術を利用した医療の質向上推進事業の実施
  - ・ 病院情報システムを基盤とした安全確保と質保証
- 3) T Q M (Total Quality Management) の医療への展開
  - ・ T Q M 講演会、シンポジウムの実施
  - ・ T Q M 啓発研修会の実施
  - ・ T Q M 手引きの作成

## 8. 個人情報保護に関する事業

個人情報保護法に基づき、対象事業者の個人情報の適切な取扱いの確保及び患者等の個人情報の適正な取扱いのため、以下の個人情報保護に関する事業を実施する。

- 1) 認定個人情報保護団体としての活動の実施
  - ・ 苦情等処理業務の実施
  - ・ 対象事業者への情報提供・相談・研修
  - ・ 個人情報保護法 Q & A 改訂版の作成
  - ・ 個人情報保護の動向に関する調査研究
- 2) 個人情報保護に係る普及・啓発の推進
  - ・ 当協会指針の公表
  - ・ 認定団体業務の取り組み等についての周知
  - ・ 個人情報保護に関するセミナーの実施
  - ・ 「個人情報管理・担当責任者養成研修 (ベーシックコース及びアドバンス研修)」の実施

## 9. 救急医療・災害時医療・感染症対策に関する事業

救急医療のあり方等の検討、災害発生時における医療救護班の編成、国際災害支援、災害医療体制を検討し、災害時には全日病医療救護班(A M A T)を現地へ派遣する。また、感染症(新型インフルエンザ等)の対策として、必要な法制度の論点整理について検討し、行政に提言するため、以下の救急医療・災害時医療・感染症対策に関する事業を実施する。

### 1) 救急医療

- ・高齢者救急(在宅医療と2次救急)のあり方に関する検討
- ・救急ネットワークのあり方の検討
- ・精神科救急と一般救急の問題点の検討

### 2) 災害医療

- ・A M A T研修の実施及び災害発生時における被害状況の把握、医療救護班の編成・派遣
- ・D M A T、J M A T、自衛隊、日本赤十字社等の他団体との連携
- ・国際災害支援、国際N G Oとの連携
- ・指定病院のネットワーク化を含めた災害時医療システムの構築
- ・学会活動(日本集合災害医学会・日本航空医療学会・日本救急医学会)
- ・地域防災緊急医療ネットワーク・フォーラムの実施

### 3) 感染症対策(新型インフルエンザ等)

- ・外部団体が実施する感染管理に関するセミナー等への協力

## 10. 国際活動推進事業

諸外国の医療施設、社会保障制度、医療制度等に関する理解を深め、病院の向上・発展、診療環境を改善し、良質な医療提供のために、以下の国際活動推進事業を実施する。

### 1) 諸外国の医療施設、医療制度等の調査・研修

- ・医療の情報・質・安全に関する調査  
(T Q M、D R G、医療の質、情報システム、安全等)
- ・海外研修旅行の実施
- ・E P A等に関する海外視察



- 2) 諸外国の病院団体との交流
- 3) 発展途上国及び被災国への医療支援
  - ・ ピープルズ・ホープ・ジャパン (PHJ) 等

### Ⅲ. 病院資質の向上、医師の実務的、理論的及び倫理的研修並びにその他病院関係職員の教育指導及び養成確保に関すること

#### 11. 学術研修事業

- 1) 第55回 全日本病院学会（埼玉県支部担当）の実施
  - (1) 開催地 埼玉県さいたま市
  - (2) 実施時期 平成25年11月2日（土）～11月3日（日）
  - (3) 運営事務局 社団法人全日本病院協会埼玉県支部
  - (4) 学会長 中村康彦（埼玉県支部副支部長）
  - (5) 実行委員長 丸山泰幸（岩槻南病院理事長）
  - (6) 大会テーマ 『地域医療を担う我ら』  
～埼玉から日本へ発信～
  - (7) 会場 大宮ソニックシティ（さいたま市）
    - ・ 全日本病院学会運営規約の策定
    - ・ 全日本病院学会運営マニュアルの整備
- 2) 夏期研修会の実施
  - (1) 開催地 岩手県奥州市
  - (2) 実施時期 平成25年8月25日（日）
  - (3) 開催支部 社団法人全日本病院協会岩手県支部
  - (4) 支部長 岩淵國人
  - (5) 研修テーマ 東日本大震災からの復興について
  - (6) 会場 プラザイン水沢
    - ・ 夏期研修会の運営規約の策定
- 3) ブロック研修会（1回）の実施
- 4) 全日本病院協会雑誌の発行（年2回）

## 12. 教育・研修事業

病院施設等におけるサービスの質の維持・向上を図り、患者・利用者及びその家族のニーズに応じて、良質な医療及びサービスを提供するために、以下の各種教育研修事業を実施する。

- 1) 開設者・管理者・幹部職員研修の実施
  - ・「病院事務長研修コース（及びフォローアップ研修）」
  - ・「看護部門長研修コース（及びフォローアップ研修）」
  - ・「医療機関トップマネジメント研修コース（及びフォローアップ研修）」
- 2) 勤務医師、看護師、薬剤師、その他医療従事者の研修の実施
  - ・「臨床研修指導医講習会」
  - ・「診療報酬改定説明会」
  - ・「医師事務作業補助者研修」
  - ・「総合評価加算に係る研修」
  - ・「特定保健指導実施者育成研修コース」（基礎編・技術編）
  - ・「特定保健指導専門研修コース」（食生活改善指導担当者研修）
  - ・「特定保健指導アドバンスト研修」
  - ・「個人情報管理・担当責任者養成研修（ベーシックコース及びアドバンスト研修）」（再掲）
- 3) D P C データを活用した経営分析・質向上に関する研修会の実施
- 4) 医療安全管理者の養成
  - ・「医療安全管理者養成課程講習会（及び継続講習（演習）会）」の実施（再掲）
  - ・医療安全に関する講演会・セミナーの実施（再掲）
  - ・医療安全対策セミナーの実施（再掲）
- 5) 機能評価受審支援セミナーの実施（再掲）
- 6) A M A T 研修の実施（再掲）
- 7) 地域防災緊急医療ネットワーク・フォーラムの実施（再掲）
- 8) 次世代の若手経営者育成事業の実施
- 9) 海外研修旅行の実施（再掲）

### 13. 資格認定事業

- 1) 病院管理士の認定並びに更新制度の検討
  - ・「病院事務長研修コース（及びフォローアップ研修）」（再掲）
- 2) 病院看護管理士の認定並びに更新制度の検討
  - ・「看護部門長研修コース（及びフォローアップ研修）」（再掲）
- 3) 保健指導士の認定
  - ・「特定保健指導実施者育成研修コース」（基礎編・技術編）（再掲）
  - ・「特定保健指導専門研修コース」（食生活改善指導担当者研修）（再掲）
- 4) 医療事務技能審査事業の実施
  - ・メディカルクラークの付与
- 5) 医事業務管理技能認定事業の実施
  - ・医事業務管理士の付与
- 6) 医師事務作業補助技能認定事業の実施
  - ・ドクターズクラークの付与

### 14. 無料職業紹介事業の体制整備

## IV. その他この法人の目的を達成するために必要な事業

### 15. その他、本会の運営に必要な事業

- 1) 支部活動の強化
  - ・各種研修会・セミナー・講習会・講演会の実施
  - ・各種調査・研究活動の実施
  - ・各種政策・提言・要望活動の実施
  - ・各都道府県医師会及び病院協会等関係団体との連携
  - ・勉強会、意見交換会等の実施
  - ・支部機関誌の発行
  - ・支部会員相互の親睦活動の実施
  - ・医療制度等に関する情報収集及び情報提供活動の実施
  - ・各種会議、支部総会の実施

- ・各都道府県病院学会への協力及び支援
- 2) 支部研修会及び講演会等開催のための支援（講師派遣等）
- 3) 支部通信員活動の推進
- 4) 会員増強
  - ・会員数の少ない都道府県における加入促進事業の実施
  - ・ブロック研修会等の開催時における積極的な入会勧誘
- 5) 日帰り人間ドック実施指定施設の指定事業の実施
- 6) 一泊人間ドック実施指定施設の指定事業の実施
- 7) 「健康の記録」・「問診表」の販売
- 8) 日帰り人間ドック更新料減免調査の実施
- 9) 一泊人間ドック更新料減免調査の実施
- 10) 特定健診・特定保健指導の集合契約の締結
- 11) 厚生労働科学研究に係る利益相反の管理
- 12) 全日病生命保険共済事業の実施

## 参 考

### 1 会議

#### (1) 総会

- ① 定時総会は、定款第 14 条第 1 項の規定に基づき、年 1 回開催する。開催時期は、6 月とする。
- ② 臨時総会は、定款第 14 条第 2 項の規定に基づき、必要に応じて開催する。

#### (2) 理事会

- ① 定例理事会は、定款第 35 条第 2 項の規定に基づき、年 4 回開催する。開催の時期は、5 月、8 月、1 月、3 月に各 1 回とする。
- ② 臨時理事会は、定款第 35 条第 3 項の規定に基づき、必要に応じて開催する。

#### (3) 常任理事会

常任理事会は、定例的に開催し、各委員会活動等の内容を協議し、事業計画の執行等について検討を行う。

#### (4) 支部長会

支部長会は、必要に応じ開催し、各支部で集約された要望や意見等について意見交換を行う。

#### (5) 支部長・副支部長会

支部長・副支部長会は、年 2 回開催する。開催の時期は、6 月、3 月とする。

#### (6) 会長副会長会議

会長副会長会議は、定例的に開催し、緊急に対処すべき課題及び事業計画並びに予算の執行等について検討を行う。

#### (7) 常設委員会及びプロジェクト委員会

各委員会は、必要に応じ開催し、事業実施上の諸問題、懸案事項等について検討する。

① 総務・財務委員会

常任理事会、理事会、支部長会及び定時総会、支部長・副支部長会にかける議題並びに会議の進行方法等の検討。事業計画・事業報告案、予算・決算案及び当協会の主要案件について検討を実施する。

② 広報委員会

全日病ニュース、ホームページ等を通じた情報提供、広報等を実施する。

③ 医療制度・税制委員会

医療制度、税制について調査・検討を行い、税制改正要望書の作成、関係機関への要望を実施する。また、臨床研修指導医講習会の企画・運営を実施する。

④ 医療保険・診療報酬委員会

医療保険・診療報酬について調査・検討を行い、診療報酬改定要望書の作成、関係機関への要望を実施する。また、医師事務作業補助者研修、総合評価加算に係る研修会の企画・運営を実施する。

⑤ 介護保険制度委員会

介護保険制度について調査・検討を実施する。

⑥ 医療の質向上委員会（医療安全含）

診療アウトカム評価事業、DPC分析事業（MED I - T A R G E T）、医療の質の評価・公表等推進事業、医療安全に係る調査研究、医療安全に関する各種研修の企画・運営を実施する。

⑦ 医療従事者委員会

医療従事者に関する諸問題について調査・検討を実施する。病院事務長研修コース、看護部門長研修コースの企画・運営を実施する。

⑧ 病院機能評価委員会

公益財団法人日本医療機能評価機構が実施する病院機能評価事業について調査・検討を実施する。また、機能評価受審支援相談事業等を実施する。

⑨ 学術委員会

全日本病院学会、夏期研修会、ブロック研修会等の学術研修の企画・運営を実施する。また、全日本病院協会雑誌の編集・発行を実施する。

⑩ 救急・防災委員会

台風、地震等の災害発生時における被害調査、救助活動を実施する。また、防災訓練、地域防災緊急医療ネットワーク・フォーラムの企画・運営を実施する。

⑪ 人間ドック委員会

日帰り・一泊人間ドック、特定健診・特定保健指導に関する集合契約、各種調査・研修等を実施する。

⑫ 病院のあり方委員会

病院のあり方に関する報告書作成のための調査・検討を実施する。終末期医療、医療専門職の職掌に関する事項について検討を実施する。その他、各委員会事業に属さない事項についての検討を実施する。

⑬ 国際交流委員会

諸外国の医療事業に関する調査・検討を実施する。また、海外研修の企画・運営を実施する。

⑭ 医療事務技能審査・医事業務管理技能認定委員会

医療事務技能審査試験（メディカルクラーク）及び医事業務管理技能認定試験（医事業務管理士）の試験問題の検討・承認、試験結果の承認、受験審査資格申請校の審査・承認を実施する。

⑮ 医師事務作業補助技能認定委員会

医師事務作業補助試験の試験問題の検討・承認、受験審査資格申請校の審査・承認を実施する。

⑯ 個人情報保護担当委員会

認定個人情報保護団体業務に係る事項、対象事業者における個人情報の適切な取り扱いに関する調査・検討及び苦情・相談の処理を実施する。また、個人情報管理・担当責任者養成研修の企画・運営を実施する。

⑰ 無料職業紹介事業

無料職業紹介事業に関する体制整備についての検討を実施する。

⑱ 若手経営者育成事業委員会

次世代の病院経営を担う若手経営者の人材育成について検討を実施する。また、若手経営者の会等の企画・運営を実施する。

⑲ 全日病総研運営会議

全日病総研で実施する各種調査研究及びデータ集計・解析業務の検討を行う。また、厚生労働科学研究の研究支援等を実施する。





# 平成25年度 予 算



収支予算書(損益計算ベース)内訳表

平成25年4月1日から平成26年3月31日

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計		収益事業等会計		法人会計	内部取引控除	合計
	公1	小計	他1	小計			
I 一般正味財産増減の部							
1. 経常増減の部							
(1) 経常収益							
基本財産運用益	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
特定資産運用益	40,000	40,000	18,703	18,703	2,000	0	60,703
特定資産受取利息	40,000	40,000	18,703	18,703	2,000	0	60,703
受取入会金	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0
受取会費	139,457,037	139,457,037	16,182,735	16,182,735	88,198,228	0	243,838,000
正会員受取会費	128,909,037	128,909,037	16,182,735	16,182,735	88,150,228	0	233,242,000
準会員受取会費	48,000	48,000	0	0	48,000	0	96,000
賛助会員受取会費	10,500,000	10,500,000	0	0	0	0	10,500,000
事業収益	238,929,000	238,929,000	30,583,000	30,583,000	0	0	269,512,000
受取参加料	213,766,000	213,766,000	12,108,000	12,108,000	0	0	225,874,000
受取審査認定指定料	25,163,000	25,163,000	16,165,000	16,165,000	0	0	41,328,000
受託事業収益	0	0	2,310,000	2,310,000	0	0	2,310,000
受取補助金等	6,200,000	6,200,000	150,000	150,000	0	0	6,350,000
受取民間助成金	6,200,000	6,200,000	150,000	150,000	0	0	6,350,000
受取負担金	16,862,500	16,862,500	12,182,000	12,182,000	0	0	29,044,500
受取負担金	16,862,500	16,862,500	12,182,000	12,182,000	0	0	29,044,500
受取寄付金	20,000,000	20,000,000	0	0	0	0	20,000,000
受取寄付金	20,000,000	20,000,000	0	0	0	0	20,000,000
雑収益	4,184,000	4,184,000	2,179,000	2,179,000	118,000	0	6,481,000
受取利息	0	0	5,000	5,000	8,000	0	13,000
受取広告料	3,685,000	3,685,000	0	0	0	0	3,685,000
雑収益	499,000	499,000	2,174,000	2,174,000	110,000	0	2,783,000
<b>経常収益計</b>	<b>425,672,537</b>	<b>425,672,537</b>	<b>61,295,438</b>	<b>61,295,438</b>	<b>88,318,228</b>	<b>0</b>	<b>575,286,203</b>
(2) 経常費用							
事業費	425,672,537	425,672,537	61,295,438	61,295,438	0	0	486,967,974
給料手当	58,141,664	58,141,664	6,585,958	6,585,958	0	0	64,727,622
臨時雇賃金	15,300,000	15,300,000	0	0	0	0	15,300,000
退職給付費用	4,350,500	4,350,500	492,800	492,800	0	0	4,843,300
福利厚生費	8,895,586	8,895,586	1,357,642	1,357,642	0	0	10,253,228
会議費	29,380,698	29,380,698	17,396,000	17,396,000	0	0	46,776,698
旅費交通費	58,393,989	58,393,989	6,047,687	6,047,687	0	0	64,441,675
通信運搬費	7,634,649	7,634,649	2,334,958	2,334,958	0	0	9,969,607
減価償却費	463,115	463,115	69,783	69,783	0	0	532,898
消耗什器備品費	870,100	870,100	98,560	98,560	0	0	968,660
消耗品費	870,100	870,100	873,710	873,710	0	0	1,743,810
印刷製本費	9,852,269	9,852,269	3,725,746	3,725,746	0	0	13,578,015
図書購入費	6,463,261	6,463,261	732,122	732,122	0	0	7,195,383
光熱水料費	556,781	556,781	138,293	138,293	0	0	695,074
賃借料	48,954,457	48,954,457	2,931,734	2,931,734	0	0	51,886,191
諸謝金	31,479,500	31,479,500	4,367,719	4,367,719	0	0	35,847,219
租税公課	0	0	0	0	0	0	0
支払負担金	1,610,000	1,610,000	7,832,000	7,832,000	0	0	9,442,000
支払助成金	0	0	0	0	0	0	0
支払寄付金	0	0	0	0	0	0	0
委託費	137,319,580	137,319,580	617,448	617,448	0	0	137,937,028
渉外費	0	0	2,272,000	2,272,000	0	0	2,272,000
支払手数料	0	0	1,240,000	1,240,000	0	0	1,240,000
雑費	5,136,288	5,136,288	2,181,279	2,181,279	0	0	7,317,567

収支予算書(損益計算ベース)内訳表

平成25年4月1日から平成26年3月31日

(単位:円)

科 目	公益目的事業会計		収益事業等会計		法人会計	内部取引控除	合計
	公1	小計	他1	小計			
管理費	0	0	0	0	63,221,648	0	63,221,648
役員報酬	0	0	0	0	0	0	0
給料手当	0	0	0	0	8,776,378	0	8,776,378
臨時雇賃金	0	0	0	0	0	0	0
退職給付費用	0	0	0	0	656,700	0	656,700
福利厚生費	0	0	0	0	1,342,772	0	1,342,772
会議費	0	0	0	0	670,000	0	670,000
旅費交通費	0	0	0	0	20,050,325	0	20,050,325
通信運搬費	0	0	0	0	1,454,603	0	1,454,603
減価償却費	0	0	0	0	63,661	0	63,661
消耗什器備品費	0	0	0	0	131,340	0	131,340
消耗品費	0	0	0	0	131,340	0	131,340
印刷製本費	0	0	0	0	3,307,485	0	3,307,485
図書購入費	0	0	0	0	975,617	0	975,617
光熱水料費	0	0	0	0	56,926	0	56,926
賃借料	0	0	0	0	2,756,809	0	2,756,809
諸謝金	0	0	0	0	523,500	0	523,500
租税公課	0	0	0	0	4,327,600	0	4,327,600
支払負担金	0	0	0	0	3,082,000	0	3,082,000
支払寄付金	0	0	0	0	0	0	0
委託費	0	0	0	0	2,306,972	0	2,306,972
渉外費	0	0	0	0	12,301,000	0	12,301,000
支払手数料	0	0	0	0	0	0	0
雑費	0	0	0	0	306,619	0	306,619
<b>経常費用計</b>	<b>425,672,537</b>	<b>425,672,537</b>	<b>61,295,438</b>	<b>61,295,438</b>	<b>63,221,648</b>	<b>0</b>	<b>550,189,622</b>
評価損益等調整前当期経常増減額	0	0	0	0	25,096,580	0	25,096,580
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0	0	0
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0
当期経常増減額	0	0	0	0	25,096,580	0	25,096,580
<b>2. 経常外増減の部</b>							
(1) 経常外収益							
中科目別記載	0	0	0	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用							
中科目別記載	0	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額	0	0	0	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	0	0	0	0	25,096,580	0	25,096,580
一般正味財産期首残高	94,684,254	94,684,254	0	0	400,604,997	0	495,289,251
一般正味財産期末残高	94,684,254	94,684,254	0	0	425,701,577	0	520,385,831
<b>II 指定正味財産増減の部</b>							
受取補助金等	0	0	0	0	0	0	0
一般正味財産への振替額	0	0	0	0	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0
<b>III 正味財産期末残高</b>	<b>94,684,254</b>	<b>94,684,254</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>425,701,577</b>	<b>0</b>	<b>520,385,831</b>

## 平成 25 年度資金調達及び設備投資の見込み

### (1) 資金調達の見込みについて

当期中における借入れの予定の有無を記載し、借入れがある場合には、その借入先等を記載してください。

借入れの予定		有り	✓	無し
事業 番号	借入先	金額	使途	

### (2) 設備投資等の見込みについて

当期中における重要な設備投資（除却又は売却を含む。）の有無を記載し、設備投資の予定がある場合には、その内容等を記載してください。

設備投資の予定		✓	有り	無し
事業 番号	設備投資の内容	支出又は収入の予定額		資金調達方法又は 取得資金の使途
公 1 及 び他 1 並びに 法人会 計	【什器備品】	千円	900	自己資金