

各 位

公益社団法人 全日本病院協会
会 長 猪 口 雄 二
病 院 機 能 評 価 委 員 会
委員長 木 村 厚

第 30 回機能評価受審支援セミナー（WEB）の開催について

平素より当協会の活動につきましてご支援とご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

今回のセミナーでは、以下のとおり「診療・看護合同領域」「事務管理領域」の 2 領域に分かれて実施いたします。

【診療・看護 合同領域】

（公財）日本医療機能評価機構の訪問審査における「ケアプロセス調査」の形式に則って、病院と講師とで抱えている問題点や今後の課題等について、意見交換・情報共有していただく構成になっております。

参加病院には、多くの病院で問題となっている課題（評価項目）について、事前にご提出いただきます。当日は、少人数のグループに分かれて、ご提出いただいた内容をもとに、講師と意見交換を行っていただきます。これまでの参加者からは、「他病院での取り組みや、機能評価を受審するポイントなどが理解できました」、「サーベイヤーが何を狙いにしているかつかめた」と好評を得ております。

【事務管理領域】

事務管理領域は 3 部構成になっており、受審のポイントを解説いたします。

第 1 部では、次年度改定する評価項目「3rdG : Ver. 3.0」の予想について、講義いたします。

第 2 部では、機能種別ごとに分かれて、評価項目「3rdG : Ver. 2.0」を解説いたします。

第 3 部では、事前課題から見えてきた問題点への対応について、質疑応答・意見交換をいたします。

つきましては下記の通り開催いたしますので、各病院におかれましては、是非ともご参加いただきたくご案内申し上げます。

また、本案内に過去に開催したセミナーの受講者からの声を掲載しておりますので、ぜひご覧ください。

記

1. 主 催 公益社団法人 全日本病院協会
 2. 共 催 公益財団法人 日本医療機能評価機構
 3. 開催日 2022 年 9 月 11 日（日）12 : 30 ~ 16 : 00
 4. 受講方法 Zoom を用いた WEB
- ※注 当協会会議室での受講はできません。2022 年 8 月中旬頃、メールにて Zoom での参加に必要な URL 等を送付いたします。
- ※注 1 名につき、「診療・看護合同領域」もしくは「事務管理領域」どちらかのご参加になります。1 名で領域をまたいでのご参加はご遠慮ください。

5. 受講環境 詳細は別紙1をご参照ください。
◆ご希望の方には、使用予定の通信端末・インターネット環境に問題がないか、事前の接続テストを行うことも可能です。
◆当日、セミナーにご参加できない場合は、必ず下記研修担当者までメールにてご連絡ください。ご連絡がない場合は、自己都合による欠席として扱います。

6. 参加対象 病院機能評価を受審・更新申請、または受審を検討されている病院の管理者、責任者、担当職員など

7. 募集人数 【診療・看護合同領域】 80名 【事務管理領域】 60名

8. 参加費 1名につき 会員病院 8,800円(税抜 8,000円)
非会員病院 13,200円(税抜 12,000円)

9. 申込方法

下記のご都合の良い方法でお申込ください。申込受理後、ご登録のメールアドレスへ振込先等を記載した申込確認メールが届きます。送付された案内をご確認のうえ、参加費を指定期日までに振込ください。

【WEB申込】

- ①全日本病院協会ホームページ(<https://www.ajha.or.jp/>)より「教育研修」を選択し、本研修の申込み画面をお開き下さい。
※スマートフォンをお持ちの方は右記 QR コードよりアクセス可能です。
※申し込む領域によってフォームが異なりますので、ご注意ください。
※すでに定員に達している場合お申込みいただけない場合がございます。
②研修申込み画面より必要事項を入力し、受講者情報を送信してください。



【診療看護合同】
申込用QRコード

【WEB以外の申込の場合】

- ①WEB以外でお申込みの場合は FAX での申込となります。「別紙」申込書に必要事項をご記入のうえ FAX 03-5283-7444 にてお申し込みください
(必ずメールアドレスの記載をお願いします)。



【事務管理】
申込用QRコード

10. 申込締切日 2022年8月12日(金)

※注 申込状況により、早めに締め切らせていただく可能性がございます。

11. 取り消し等 登録情報や参加者の変更、キャンセルにつきましては、下記お問い合わせのメールアドレスまでご連絡ください。

※注 ご入金後の参加費返金はいたしませんのでご了承ください。

12. プログラム(予定)

※1名につき「診療・看護合同領域」もしくは「事務管理領域」どちらかのご参加になります。
1名で領域をまたいでのご参加はご遠慮ください。

【診療・看護 合同領域】

12:30~16:00 事前課題の回答を用いた意見交換

※(公財)日本医療機能評価機構の訪問審査における「ケアプロセス調査」の形式に則ります。

※適宜休憩をはさみます。

【事務管理領域】

12:30～12:40 オリエンテーション

12:40～13:10 第1部 【合同講義】評価項目「3rdG: Ver. 3.0」改定予想

13:10～14:40 第2部 【種別（一般と精神）ごとの分科会】評価項目解説

14:40～15:00 休憩

15:00～16:00 第3部 【合同講義】事前課題に対するサーベイヤからの解説・講義
＋自由討議

13. 講師

※講師は、日本医療機能評価機構のサーベイヤとしての経験を有しております。

[診療領域] 木村 厚、長谷川 友紀、美原 盤、土屋 繁之、大友 建一郎

[看護領域] 岩渕 泰子、木村 由起子、柴田 雅子

[事務管理領域] 中嶋 照夫、朝見 浩一、佐合 茂樹、中山 和則

14. その他

◆後日、メールにて事前課題（施設ごとに回答）をお送りいたします。本回答に基づき当日のプログラム・資料等を決定いたしますので、必ず期限までにご回答をお願いいたします。

◆参加申込の際にお送りいただいた個人情報適切に処理し、本セミナーの目的以外には使用いたしません。

15. 受講者の声

[1] 第25回機能評価受審支援セミナー（名古屋会場）へ参加して【診療・看護領域】

セミナーでは診療・看護に関係する評価項目を、他病院の取り組みも踏まえてアドバイスを頂くことができ、当院が実践している日々の業務が機能評価として問題ないと確証を得る機会にもなり、実際の受審でも安心して審査を受けることができました。

[2] 第25回機能評価受審支援セミナー（名古屋会場）へ参加して【事務管理領域】

一つひとつの評価項目について全国の様々な病院の取り組みやとらえ方が違うことを学び、自分たちの病院の取り組みが正しかったのか、間違っていたのか確認できる場として活用させていただきました。方向修正にとっても役立つセミナーでした。

[3] 機能評価受診セミナーで学んだこと

受審の各項目を総覧し、グループワークでそれぞれの病院の到達点を共有しました。自院の課題が明確になり、また普遍的に解決が難しい、つまり解決には時間が必要な問題が明確になり、取り組みの優先度が明確になったと思います。

[4] 機能評価受診セミナーで学んだこと

職員全体で共有する大切さを学び、これから取組んで行く方向性を確認できた。自院の運営・取組みを的確に把握し、日頃から課題を持ち「喜ばれる」医療提供に向け努力する。課題解決は多職種によるチームで取組む。この二つを柱に。

【問合先】

公益社団法人 全日本病院協会 事務局（向井・吉田・中込）

〒101-8378 東京都千代田区神田猿楽町 2-8-8 住友不動産猿楽町ビル 7F

E-mail: kinouhyouka@ajha.or.jp

公益社団法人 全日本病院協会
【必読】WEB研修参加にあたっての注意事項

当協会 WEB 研修にご参加いただくにあたり、以下を必ずご確認ください。

1. インターネット接続について

- 安定したインターネット接続（有線LAN推奨）でご参加ください。



無線LAN（Wi-Fi）接続による受講トラブルが数多くございます。

- 【例】
- ◆接続が途中で切れる。
 - ◆音が良く聞こえない。フツフツ途切れる。
 - ◆自分の声が講師・他受講者に届かない。
 - ◆画面が固まる。

※注 やむを得ず、無線LAN（Wi-Fi）接続でご参加される場合、必ず容量制限のない環境でご参加ください。無線LAN（Wi-Fi）接続により、受講トラブルが発生した場合、責任は負いかねますので、ご了承ください。（接続不良による欠席扱い含む）

2. 使用端末について

- 1人1台（パソコン推奨）をご用意ください。スマートフォンによる受講はご遠慮ください。

スマートフォン利用による受講トラブルが数多くございます。

- 【例】
- ◆研修中にチャットで送付された資料データ・URLが開けない。
 - ◆画面が小さくて講義スライドが見えない。
 - ◆無線LAN（Wi-Fi）接続と同じトラブルが起こる。



3. Webカメラ、スピーカー、マイク機能について

- 演習の場合は、必ずWebカメラ、スピーカー、マイク（ヘッドセット推奨）機能がついている端末（パソコン推奨）でご参加ください。（講義のみの場合は、Webカメラ、マイクがなくても結構です）

※注 演習では、グループ内メンバー（他受講者）との会話、講師との質疑等があるため、カメラ、マイク機能（ノートパソコン内蔵でも可）が必須になります。必ずご準備ください。



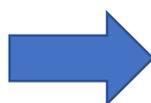
《施設内に同研修の受講者が複数名いる場合—ハウリング防止へのお願い—》

施設内の同じ部屋から、受講者が複数名集まり、それぞれが1台ずつパソコンを使用して、WEB研修にご参加されると、パソコンが発する音声を、別のパソコンが拾ってしまい、ハウリング（「キーン」という不快な音）が発生します（下図参照）。

ハウリング防止のため、施設内の同じ部屋から複数名が集まってご参加の場合は、各自ヘッドセット等をご使用ください。もしくは、一人ずつ異なる部屋から研修にご参加ください。



ヘッドセット等を使用しない場合



第 30 回機能評価受審支援セミナー (WEB) 申込書

開催日 : 2022 年 9 月 11 日 (日)

※楷書にて正確にご記入のうえ、FAXにてお申し込みください。

※同じ領域であれば 3 名まで纏めて登録できる WEB 申込もご検討ください。

施設名				受審状況	(いずれかにチェックしてください) <input type="checkbox"/> 新規受審予定 <input type="checkbox"/> 更新受審予定 <input type="checkbox"/> 受審検討中 (現在未認定)
機能種別	(チェックしてください) <input type="checkbox"/> 一般1 <input type="checkbox"/> 一般2 <input type="checkbox"/> 一般3 <input type="checkbox"/> リハ <input type="checkbox"/> 慢性期 <input type="checkbox"/> 精神 <input type="checkbox"/> 緩和ケア			【必須】 受講希望 領域	(どちらかにチェックしてください) <input type="checkbox"/> 診療・看護合同 <input type="checkbox"/> 事務管理
住所	〒 —				
参加者 氏名	(フリガナ)	職種		所属部署 ・役職	

【必須】WEB開催のセミナー参加に必要な受講環境チェックリスト

本セミナーはWEBにより実施いたします。ご参加にあたりましては、以下の受講環境を必ずご確認のうえ、下欄全ての項目にチェック✓を入れてください。

↓チェック欄↓

安定してインターネット接続ができる (有線LAN&パソコン推奨)

- *長時間の接続になりますので、無線接続の場合は、容量制限がない環境でのご参加をお勧めいたします。
- *スマートフォンは、推奨いたしません。一人1台ご用意ください。

ビデオやマイクをONにできる環境で参加できる

(Webカメラ、マイク、スピーカー (ヘッドセット用意))

- *ノートパソコン付属のものでも可、ビデオ・マイクの機能をONにするため、必要になります。
- *セミナー中に双方向のディスカッションがございます。発言ができるような環境でご参加ください。
- *複数名が院内の同じ部屋から参加の場合は、ハウリング防止のため必ずヘッドセットをご使用ください。もしくは別々の部屋からご参加ください。

【必須】事務連絡担当者情報

事務連絡 担当者氏名		事務連絡担当者 所属部署・役職	
事務連絡用 TEL			
事務連絡用 E-mail	(施設ごとに提出していただく事前課題、参加費振込に関する書類・資料・セミナーURL等送付用)		

【連絡事項】

- ①複数名でお申込みの場合、ご参加人数を調整させていただく場合がございますのでご了承ください。
- ②受講希望領域は先着順のため、申込状況により早めに締め切らせていただく場合がございますので、ご了承ください。
- ③申込書受付後、事務局より「確認書・参加費お振込みのご案内」をメールにてご送付いたしますので、内容をご確認のうえ、参加費を指定期日までにお振込みください。申込書のFAX送信後、5日(土日祝除く)たっても返信がない場合は、全日病事務局までお電話にてご連絡ください。
- ④後日メールで事務連絡担当者へ事前課題(施設ごとに回答)をメールでお送りいたします。

【申込書送付先・問合せ先】

公益社団法人 全日本病院協会 事務局 (向井・吉田・中込)

〒101-8378 東京都千代田区神田猿楽町 2-8-8 住友不動産猿楽町ビル 7F

FAX : 03-5283-7444 E-mail : kinouhyouka@ajha.or.jp